



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ROSINA SALVO"**

Liceo delle Scienze Umane e Economico-Sociali, Liceo Linguistico e Liceo Artistico  
via Marinella n° 1 - 91100 Trapani - ☎ 0923-22386 fax 0923-23505 [www.rosinasalvo.it](http://www.rosinasalvo.it)

Comunicazione n. 174

**A TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUTO  
AI GENITORI rappresentanti di classe  
AGLI ALUNNI rappresentanti di classe**

**SEDE  
SUCCURSALE VIA CALVINO  
SUCCURSALE VIA VIRGILIO  
SUCCURSALE VIA del MELOGRANO  
SITO WEB ISTITUTO  
e, p.c. **AI D.S.G.A.****

**OGGETTO: Convocazione dei Consigli di classe**

I Consigli di classe sono convocati presso la sede centrale di Via Marinella, secondo il calendario di seguito riportato per trattare il seguente O.d.G.:

- 1) Andamento didattico- disciplinare.
- 2) Adozioni libri di testo anno scolastico 2015/2016.
- 3) Stesura del prospetto sintetico delle insufficienze .
- 4) Approvazione del "Documento del 15 maggio" (solo classi quinte)
- 5) Esame dei fascicoli dei candidati esterni ( solo i consigli interessati)

I punti **3 ) 4) e 5)** e verranno trattati dalla sola componente Docenti.

Trapani, 30 aprile 2015

IL Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Messina

Segue calendario →

**Mercoledì 6 maggio**

15.15-16.15	5 A	5 E	5 I	5 C arti
16.15-17.15	5 B	5 G	5 M	5 A arti
17.15-18.15			5 N	

**Giovedì 7 maggio**

15.15-16.15	5 O	5 F	5 L	5 B arti
16.15-17.15		5 H		

**Lunedì 11 maggio**

15.15-16.15	1 A	1 E	1 I	1 C arti
16.15-17.15	2 A	2 E	2 I	2 C arti
17.15-18.15	3 A	3 E	3 I	3 C arti
18.15-19.15	4 A	4 E	4 I	4 C arti

**Martedì 12 maggio**

15.15-16.15	1 B	1 G	1 L	1 A arti
16.15-17.15	2 B	2 G	2 L	2 A arti
17.15-18.15	3 B	3 G	3 L	3 A arti
18.15-19.15	4 B	4 G		4 A arti

**Mercoledì 13 maggio**

15.15-16.15		1 H	1 N
16.15-17.15	2 D	2 H	2 N
17.15-18.15	1 D	3 H	3 N
18.15-19.15		4 H	4 N

**Giovedì 14 maggio**

15.15-16.15	1 O	1 F		
16.15-17.15	3 O	2 F	2 M	4 B arti
17.15-18.15	4 O	3 F	3 M	3 B arti
18.15-19.15	2 C	4 F	4 M	1 B arti

## Note

### **Punto 2)**

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2015/16 resta disciplinata dalle istruzioni impartite con la nota prot. 2581 del 9 aprile 2014, pertanto si ricorda che:

- a) La scelta dei libri di testo deve essere coerente con il P.O.F. e in formato digitale o misto
- b) Dovendo consentire ai rappresentanti dei genitori e degli alunni l'esame dei libri proposti, i docenti dovranno mettere a disposizione presso l'ufficio di segreteria, almeno quattro giorni prima della riunione del C.d.C., il nuovo testo di cui intendono proporre l'adozione.
- c) I docenti delegati a presiedere sono responsabili del controllo dell'elenco dei libri di testo fornito dalla segreteria, della completezza e della puntuale stesura del verbale della riunione del C.d.C..

**Si ricorda a tal fine che per tutti i testi, nuova e vecchia adozione, deve essere riportato con precisione: Titolo, volume e relativo codice.**

- d) Le proposte di nuova adozione, **adeguatamente motivate e corredate della relazione del docente proponente**, saranno deliberate dal C.d.C. competente e riportate sinteticamente a verbale.
- e) Le singole relazioni scritte saranno consegnate, nel corso della stessa riunione dei C.d.C., ai coordinatori che le trasmetteranno all'ufficio di segreteria per essere assunte al protocollo.
- f) **Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art.11, legge n. 221/2012)**

*“Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici ( 6 anni per la scuola secondaria di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte.”*

- g) Dovranno essere riportati a verbale tutti i testi ( conferme, nuove adozioni, classici.) completi delle indicazioni necessarie all'ufficio di segreteria per la compilazione degli elenchi ufficiali.
- h) Non è possibile indicare libri di testo come “testi consigliati”.

**Si ricorda ai docenti, tenuto conto dell'organico di diritto 2015/16, che:**

- i consigli delle classi prime adottano per le prime dell'anno scolastico 2015/16,**
- i consigli delle classi seconde adottano per le seconde dell'anno scolastico 2015/16 e così via.**
- Il C.d.C. della 2^B scienze umane adotterà anche per la 2^ O.**
- Il C.d.C. della 2^ C linguistico non adotterà perché manca nell'organico 2015/16**
- Il C.d.C. della 3^E linguistico adotterà anche per la 3^D**
- Il C.d.C. della 1^N scienze umane economico sociale adotterà anche per la 1^ M**
- Il C.d.C. della 2^M non adotterà perché manca nell'organico 2015/16**
- Il C.d.C. della 5^L non adotterà perché manca nell'organico 2015/16**
- Il C.d.C. della 4^N adotterà anche per la classe 4^ L**

### **LICEO ARTISTICO**

- Il C.d.C. della 1^C Artistico non adotterà perché manca nell'organico 2015/16**
- Il C.d.C. della 3^B Artistico non adotterà perché manca nell'organico 2015/16**
- Il C.d.C. della 3^ A con i docenti di indirizzo di architettura e ambiente adottano per la 3^A dell' a.s. 2015/16 classe articolata (arti figurative + arch. e ambiente)**
- Il C.d.C. della 4^ B con i docenti di indirizzo di design adottano per la 4^ B dell' a.s. 2015/16 classe articolata (arch. e ambiente + design)**

**Il verbale del C.d.C. (unitamente alla delibera del C.d.D.) costituisce l'atto amministrativo di riferimento per la compilazione degli elenchi.**

**Considerata l'importanza e la delicatezza delle operazioni, implicanti oneri per le famiglie, si raccomanda la puntualità completezza e correttezza delle verbalizzazioni.**

**Punto 3** In sede di C.d.C. dovrà essere compilato il prospetto sintetico delle insufficienze, il cui modello verrà predisposto dalla F.S. 1.

**A fine consiglio tale prospetto verrà consegnato in apposita carpetta in vicepresidenza.**

**Punto 4)** Ricordo che il documento del C.d.C., completo di tutti gli allegati, dovrà essere redatto e consegnato in segreteria alunni in tempo perché possano essere predisposte le copie da affiggere all'albo entro il 15 maggio.

I signori docenti sono pertanto invitati a predisporre e consegnare, **all'inizio della seduta**, la relazione finale a consuntivo comprendente i contenuti disciplinari effettivamente svolti e firmati dagli alunni.