



Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice - E. Fermi"

Via U.Foscolo - 91015 CUSTONACI (TP) - Tel. 0923/971110

C.F.: 80006340816- Cod. Mecc. TPIC80900Q

E-MAIL: tpic80900q@istruzione.it – PEC: tpic80900q@pec.istruzione.it

Sito Web: www.lombardoradice-fermi.gov.it

Prot. n. 3013/B15

Custonaci, 16/04/2018

- All'Albo dell'Istituto
- Al sito web
- A tutte le scuole della Provincia di Trapani

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)

AZIONE #28

“Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, sia favorendo la partecipazione di tutta comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale”

MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0036983.06-11-2017

OGGETTO: Bando di selezione esperto (interno/esterno, docente in servizio in scuola della provincia di Trapani) per attività di docenza nel corso di formazione docenti, “Form@ttiva”, inserito nel piano delle attività previste dall'Istituto per il PNSD AZIONE #28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) AZIONE #28, formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale:

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 del 30/10/2017;

VISTO il Programma Annuale 2018, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto del 14/02/2018;

DATO ATTO che il Collegio dei Docenti, con delibera n. 28 del 31 gennaio 2018, ha stabilito di utilizzare la somma di 1.000,00 euro, prevista dalla predetta nota MIUR n. 36983 del 6 novembre 2017, per le attività di **formazione interna del personale docente** relativa all'uso di tecnologie e prodotti digitali per una didattica attiva e partecipativa;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;



VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastica legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I 44/2001, artt.33 e 40 che consentono di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;

VISTO il D.A. 895/2001;

VISTO il Piano Formazione Docenti 2016/17 deliberato dal Collegio dei Docenti per la formazione dei docenti;

VISTO il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;

VISTE le risultanze dei bisogni formativi dei docenti dell’Istituto Comprensivo a seguito di questionario somministrato dall’Animatore digitale della Scuola;

RAVVISATA la necessità di procedere all’avvio di n. 1 corso di formazione, “Form@ttiva”, sulle competenze digitali per la didattica per n. 20 ore in presenza e n. 5 ore in modalità on line, come risulta da progetto presentato dall’Animatore digitale della scuola:

EMANA

il seguente Bando pubblico per l’avvio delle procedure connesse al reclutamento di n.1 ESPERTO per l’intervento sotto specificato:

TITOLO MODULO	Form@ttiva
DESTINATARI	Docenti dell’Istituto
NUMERO ORE	n°20 ore in presenza da articolare in n°5 incontri di 4 ore ciascuno; n° 5 ore in modalità on line per esame di documenti, applicazione pratica di quanto fatto in presenza, studio individuale, ricerca di risorse, ecc.
MODALITÀ	In presenza: periodo maggio -giugno 2018
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none">- Sviluppare le competenze digitali dei docenti- Incentivare l’uso delle nuove tecnologie nella didattica attraverso la creazione di lezioni digitali, registrazione di video lezioni,;- Favorire la diffusione della didattica interattiva attraverso la realizzazione di materiale didattico digitale (Prezy, Kahoot, digital storytelling, flipped classroom);- Sviluppare la capacità di lavorare in team, anche a distanza (webinar, GoogleApps).- Diffondere buone pratiche per l’innovazione della didattica alla luce della l. 107/2015.
PERSONALE RICHIESTO	Esperto di metodologia didattica, con priorità agli esperti che documentino pregresse esperienze in qualità di formatori in percorsi didattici destinati ai docenti sull’uso del digitale nella didattica. Compenso orario omnicomprensivo € 41,32



NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

Il candidato esperto, utilmente posizionato in graduatoria, si obbliga a stipulare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto, un contratto di incarico aggiuntivo da svolgere in non più di 5 incontri per un totale di ore 20 previste dal progetto. I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, trasporto, vitto ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

Compenso orario di 41,32 Euro onnicomprensivo. La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali, dopo presentazione di una relazione finale e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

COMPETENZE RICHIESTE

L'esperto individuato dovrà:

- Rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy
- Presentare un'integrazione al piano di lavoro che espliciti scansione, gradualità e specificità degli interventi formativi in coerenza con il progetto presentato per concorrere al presente Bando
- Svolgere l'attività formativa sugli argomenti indicati secondo il calendario stabilito dal DS
- Collaborare alle attività di monitoraggio e documentazione del processo formativo e collaborare alle iniziative di disseminazione dei risultati e dei prodotti
- Cooperare con il DS e l'A. D. della scuola curando che l'attività rispetti la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
- Partecipare ad eventuali incontri predisposti dalla Dirigenza e propedeutici alla realizzazione delle attività
- Trasmettere tutte le informazioni relative all'andamento del progetto all'Animatore digitale della scuola, perché questi provveda alla documentazione da conservare agli atti
- Firmare il registro didattico di presenza fornito dall'Animatore digitale della scuola e curare che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, segnando l'orario d'inizio e fine dell'intervento ed eventuali ritardi o uscite anticipate
- Presentare la relazione finale dell'intervento al termine del percorso.

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare **apposita Istanza, (Allegato A)** in carta libera, **corredata di:**

- **Curriculum vitae redatto in formato europeo** (Compilato in ogni sua parte, con tutte le date ed in modo chiaro) comprovante il possesso delle competenze richieste;
- **Scheda di valutazione dei titoli di studio e culturali posseduti (Allegato B);**
- **Dettagliato programma dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta;**
- **Fotocopia del documento di Identità;**



Le istanze d'incarico, redatte, dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 23 aprile 2018 utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.

Il plico dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "**Selezione Esperto formazione docenti PNSD**".

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. per posta raccomandata, al seguente indirizzo: **Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice- E. Fermi" – Via U. Foscolo, snc – 91015 Custonaci (TP)**. Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di arrivo in segreteria. **In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel termine assegnato è a rischio del mittente.**
2. mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: **Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice- E. Fermi" – Via U. Foscolo, snc – 91015 Custonaci (TP)**. L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire al medesimo servizio negli orari di ufficio.
3. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: **tpic80900q@pec.istruzione.it**

In questo caso farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata dell'Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice- E. Fermi" (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella PEC del mittente, dal gestore PEC della scuola.

Nei casi 1) e 2) all'istanza, compilata e sottoscritta dall'aspirante all'incarico, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità (art. 38 comma 3, D.P.R. 445/2000).

Nel caso 3), se l'istanza, non è sottoscritta dall'aspirante all'incarico, mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, dovrà essere inviata con lettera in formato PDF non modificabile unitamente a copia non autenticata di un documento di identità.

Eventuali dichiarazioni sottoscritte/firmate digitalmente o con firma elettronica qualificata da soggetto non legittimato comporteranno l'esclusione dell'aspirante all'incarico.

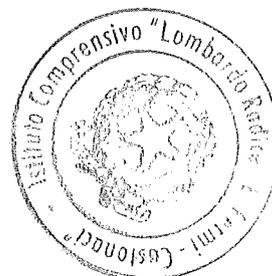
Eventuali dichiarazioni prive della sottoscrizione /firma digitale o firma elettronica qualificata nelle forme richieste comporteranno l'esclusione del concorrente.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.



ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

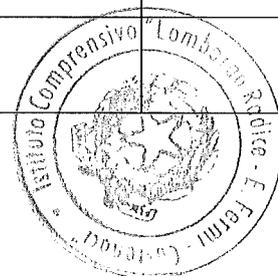
Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

SELEZIONE DELLE ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione tecnica di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione tecnica di valutazione, redigerà una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro cinque giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI - ESPERIENZE PROFESSIONALI E PIANO DI LAVORO - TITOLI E COMPETENZE INFORMATICHE DA COMPILARE A CURA DELL'INTERESSATO TUTTI I TITOLI DEVONO ESSERE ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL PROGETTO			
	TITOLI CULTURALI	Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale) pt 10		
B	Laurea triennale specifica pt 6 (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)		
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico pt 4 (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)		
D	Abilitazione specifica nel settore di pertinenza pt 4		
E	Specializzazione (nel settore di pertinenza, sul sostegno, ecc.) pt 3		
F	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento pt 3 (fino a 9 pt) (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)		
G	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento pt1 (fino a 6 pt) (Corsi di formazione - Webinar, Attestati di partecipazione a convegni e/o seminari, ecc.)		
H	Pubblicazioni inerenti le attività previste pt1 (fino a 3 pt)		
		SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 35			



ESPERIENZE PROFESSIONALI e PIANO DI LAVORO			Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
I	Esperienze di docenza in progetti coerenti con le attività previste	pt 4 (fino a 20 pt)		
L	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	pt 3 (fino a 15 pt)		
M	Esperienze di formatore coerenti con le attività previste	pt 1 (fino a 5 pt)		
N	Piano di lavoro	max 10 pt		
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 50			SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
TITOLI E COMPETENZE INFORMATICHE			Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
O	Competenze ICT certificate, riconosciute da MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS ecc.)	pt 3 (fino a 9 pt)		
P	Nomina/Attestato di Animatore Digitale	pt 3		
Q	Nomina/Attestato di componente Team dell'Innovazione	pt 2		
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 14			SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
PUNTEGGIO TOTALE			Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

A seguito dell'individuazione dell'esperto sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

I docenti di altra scuola o comunque dipendenti pubblici devono essere preventivamente e formalmente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.

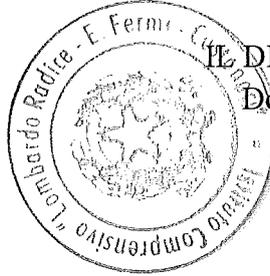
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico dott.ssa Ciotta Margherita.



PUBBLICITÀ

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo Pretorio digitale dell'Istituto, sul Sito della scuola www.lombardoradice-fermi.gov.it è pubblicato all'ALBO di questo Istituto, sul sito internet della scuola nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Margherita Ciotta



Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice - E. Fermi"
Via U.Foscolo-91015 CUSTONACI (TP) - Tel. 0923/971110 Fax 0923/973339
C.F.: 80006340816- Cod. Mecc. TPIC80900Q
e- mail: tpic80900q@istruzione.it

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Lombardo Radice – E. Fermi"
Via Ugo Foscolo s.c.
91015 Custonaci (TP)

Oggetto: Domanda di selezione esperto (interno o esterno -docente in servizio in scuola della provincia di Trapani) per attività di docenza nel corso di formazione docenti, "Form@ttiva", inserito nel piano delle attività previste dall'Istituto per il PNSD. AZIONE #28

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ Prov. (____) codice fiscale _____
residente in via _____ a _____
CAP. _____ Tel. _____ Cell. _____
E-Mail _____

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di esperto per il progetto "FORM@TTIVA"

A tal fine allega:

- ❖ **Curriculum vitae redatto in formato europeo** (Compilato in ogni sua parte, con tutte le date ed in modo chiaro) comprovante il possesso delle competenze richieste;
- ❖ **Scheda di valutazione dei titoli di studio e culturali posseduti** (Allegato B);
- ❖ **Progetto dettagliato**
- ❖ **Fotocopia del documento di Identità;**

Il sottoscritto dichiara:

- di aver letto il bando e di accettarlo integralmente;
- se individuato come esperto, di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445.

DATA _____

FIRMA _____

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI - ESPERIENZE PROFESSIONALI E PIANO DI LAVORO - TITOLI E COMPETENZE INFORMATICHE DA COMPILARE A CURA DELL'INTERESSATO TUTTI I TITOLI DEVONO ESSERE ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL PROGETTO			
TITOLI CULTURALI		Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	pt 10	
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	pt 6	
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	pt 4	
D	Abilitazione specifica nel settore di pertinenza	pt 4	
E	Specializzazione (nel settore di pertinenza, sul sostegno, ecc.)	pt 3	
F	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	pt 3 (fino a 9 pt)	
G	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento (Corsi di formazione - Webinar, Attestati di partecipazione a convegni e/o seminari, ecc.)	pt1 (fino a 6 pt)	
H	Pubblicazioni inerenti le attività previste	pt1 (fino a 3 pt)	
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 35		SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI e PIANO DI LAVORO			
		Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
I	Esperienze di docenza in progetti coerenti con le attività previste	pt 4 (fino a 20 pt)	
L	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	pt 3 (fino a 15 pt)	
M	Esperienze di formatore coerenti con le attività previste	pt 1 (fino a 5 pt)	
N	Piano di lavoro	max 10 pt	
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 50		SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
TITOLI E COMPETENZE INFORMATICHE			
		Punti Autoattribuiti	Riservato alla Commissione tecnica di valutazione
O	Competenze ICT certificate, riconosciute da MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS ecc.)	pt 3 (fino a 9 pt)	
P	Nomina/Attestato di Animatore Digitale	pt 3	
Q	Nomina/Attestato di componente Team dell'Innovazione	pt 2	
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE pt 14		SUB TOTALE	SUB TOTALE Commissione tecnica di valutazione
PUNTEGGIO TOTALE			Punti Autoattribuiti
			Riservato alla Commissione tecnica di valutazione

DATA, _____

FIRMA _____