



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ROSINA SALVO" - TRAPANI

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -

E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it Codice

meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet www.rosinasalvo.gov.it

Prot. n. 1844/VIII.1

Trapani 15/02/2019

Agli Esperti interessati
All'Albo
Al sito web dell'Istituto

- **OGGETTO:** Avviso per il reclutamento di n. 1 figura di Esperto interno/esterno per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al seguente Progetto Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea" 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-75 Codice CUP G94F17000100006

ANNUALITÀ 2018/2019

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Sottoazione 10.2.3B "Cittadinanza europea" – "Potenziamento linguistico e CLIL". Sottoazione 10.2.3C. Cittadinanza europea; Autorizzazione progetto: 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-75

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l' Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Sottoazione 10.2.3B "Cittadinanza europea" – "Potenziamento linguistico e CLIL". Sottoazione 10.2.3C. Cittadinanza europea; Mobilità transnazionale – Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base;
- VISTA la delibera del Collegio docenti n.6 del 16/03/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 11/04/2017 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID n 23121 del 12/07/2018 della proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica in data 31/03/2017;

- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Tenuto conto della normativa di riferimento dei P.O.N 2014/2020;
- Visto che l’attività di ampliamento dell’Offerta Formativa è compresa nel PTOF della scuola;
- Visti i regolamenti CEE sui FSE;
- Visti i criteri per l’individuazione degli Esperti delibera del Consiglio di Istituto n° 6 del 9 ottobre 2017;
- Visto il progetto:
10.2.3B-FSEPON-SI-2018-75 CUP G94F17000100006
-Vista la loro rispettiva iscrizione in bilancio delibere n° 38, 37 del C.I. del 30/10/2018;
- Vista l’esigenza dell’Istituto di individuare nell’ambito dei suddetti progetti le figure di n.1 Esperto **interno/esterno** per realizzare i percorsi formativi previsti;

RENDE NOTO

Che l’I.I.S.” Rosina Salvo” di Trapani – TPIS031005 è stato formalmente autorizzato ad attuare i seguenti progetti, finanziato dal FSE:

| Azione/Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo Progetto | Importo finanziato |
|---|--------------------------------|----------------------|--------------------|
| 10.2.3 - 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL | 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-75 | Discovering cultures | € 21.528,00 |

EMANA

la presente circolare interna avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, per l’individuazione di figura di **n. 1 Esperto** per il seguente modulo:

Riepilogo moduli

| Tipologia modulo | Titolo Progetto | Titolo moduli | Costo |
|----------------------------------|-------------------------------|------------------|-------------|
| Potenziamento linguistico e CLIL | ➤ Discovering cultures | B1 skills for EU | € 10.764,00 |

La presente **Circolare interna** è rivolta in ordine di precedenza assoluta a:

| | |
|---|-------------------------------------|
| Personale interno in servizio presso l’I.I.S. “Rosina Salvo” alla scadenza del presente Avviso. | Destinatario di Lettera di incarico |
|---|-------------------------------------|

DESCRIZIONE PROGETTO:

➤ Discovering cultures

Il progetto che nasce dal territorio trapanese, da sempre luogo privilegiato di un incontro di culture, mira a formare una nuova generazione di cittadini europei aperti alla dimensione dell'altro, del confronto, alla cultura del 'glocale', del passaggio continuo dal locale al globale, dal globale al locale. Per questa ragione il progetto si muoverà su due livelli: da un lato l'apprendimento della lingua inglese come globish, lingua franca dell'accoglienza, dei viaggi e delle migrazioni, dall'altro lo studio di una cultura quale quella irlandese messa a confronto con le radici di una cultura mediterranea in modalità CLIL. La religione, in particolare, in Irlanda come nel Mediterraneo, verrà vista come elemento identitario ma al tempo stesso se ne coglieranno gli elementi di apertura, di dinamismo, accoglienza, tolleranza e anche scienza. Se l'Islam a lungo è stato faro di diffusione dei saperi nel mediterraneo, la religione cattolica ha intriso profondamente la cultura siciliana e quella irlandese, fondandone la radicale specificità. Infine il mare sarà visto come luogo d'incontro ma anche elemento di divisione e di partenza. Alla fine gli alunni avranno compreso meglio cosa significhi essere cittadini attivi e accoglienti in un dinamismo globale, specie in una terra votata al turismo come questa.

Descrizione del modulo

| Titolo modulo | Descrizione | N. ore |
|-----------------------------|---|---------------|
| B1 skills for EU 10.2.3B | Percorso formativo : Percorso formativo sui contenuti disciplinari relativi alla comunicazione in lingua Inglese (60 ore) TITOLO: ' ” Tipologia dei destinatari: Alunni delle 3 [^] e 4 [^] classi Motivazione dell'intervento: Il progetto si propone di promuovere la conoscenza e le competenze linguistico-comunicative di base in lingua Inglese con l'obiettivo finale del conseguimento della certificazione di livello B1. Tale certificazione, infatti, oltre a migliorare le competenze chiave, mira al raggiungimento della conoscenza di una prima lingua straniera a livello “indipendente”, secondo i nuovi benchmark previsti in vista del 2020. | 60 |

| Tipologia modulo | Titolo | Caratteristiche Esperti |
|----------------------------------|-----------------------------|--|
| Potenziamento linguistico e CLIL | B1 skills for EU 10.2.3B | Docente Madrelingua Inglese interno; Docente con competenze di certificatore; Docente Madrelingua Inglese esterno; Docente con competenze di certificatore; Avere precedenti esperienze di insegnamento presso l'I.I.S. “ R. Salvo” di Trapani |

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di graduatorie di **Esperto**, per l'attuazione delle

azioni previste dal progetto.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione per **Esperto interno/esterno**, pena l'inammissibilità di candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti come da delibera del Consiglio d'Istituto n.° 6 del 09 ottobre 2017 che ha indicato i criteri di individuazione degli Esperti.

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- possiedono i titoli di accesso previsti dall' avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

I requisiti sono riportati nella seguente tabella di valutazione dei titoli:

| TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DA COMPILARE A CURA DELL'INTERESSATO TUTTI I TITOLI DEVONO ESSERE ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL PROGETTO | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| TITOLI/INCARICHI | | Numero incarichi o titoli posseduti | Punti complessivi attribuibili | Riservato alla Commissione |
| A | Diploma di Laurea Specialistica o vecchio ordinamento specifico punti 6 | | | |
| B | Titolo di studio Diploma di scuola secondaria di secondo grado (se non è richiesta la Laurea) punti 1 | | | |
| C | Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno: punti 1 | | | |
| D | Master di secondo livello coerente con l'azione del modulo punti 1 | | | |
| E | Corso di perfezionamento universitario coerente con l'azione del modulo punti 1 | | | |
| F | Competenze informatiche certificate (ECDL, Eipass ecc .) per ogni certificazione punti 1 | | | |
| G | Possesso certificazione CLIL ○ SI punti 2 ○ NO punti 0 | | | |
| H | Possesso di competenze sulla gestione della piattaforma PON ○ SI punti 2 ○ NO punti 0 | | | |

| | | | | |
|---------------------|---|--------------------|--|--|
| I | Conoscenza delle Linee Guida PON-FSE ○ SI ○ NO | punti 1 punti 0 | | |
| L | Pregresse esperienze in redazione di progetti PON e POR (a parità di punteggio) | | | |
| M | Precedenza punteggio graduatoria d'istituto | | | |
| N | Numero di abilitazioni | | | |
| TOTALE PUNTI | | | | |

In tutti i casi sarà valutato soltanto il titolo di studio superiore valido per l'accesso alla selezione (Diploma di laurea o Diploma di scuola secondaria) .Nel caso di parità di punteggio prevale il candidato più giovane d'età anagrafica.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, allegandola, domanda di partecipazione, apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti previsti dal presente art. 2;
- Essere in possesso dei requisiti della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n°445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n° 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 – Descrizione del profilo di Esperto e attività da svolgere

L'esperto accettando il presente incarico dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze, attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- rapportarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;

- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto a:

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il tutor, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Scuola, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici iniziali, intermedi e conclusivi;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- compilare le parti di sua competenza della piattaforma on-line e di produrre la documentazione finalizzata al monitoraggio, alla disseminazione e alla valutazione del modulo, collaborando con il tutor e con le altre figure di Piano.
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.
- rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

L' **Esperto** dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità con l'incarico ricevuto, di essere a conoscenza di non poter ricevere alcun compenso in caso di incompatibilità e dovere restituire la somma percepita nel caso in cui, successivamente alla corresponsione degli emolumenti, dovesse essere accertata una situazione di incompatibilità.

L' **Esperto** si impegna a consegnare alla fine del percorso una relazione sull' andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti e a registrare puntualmente le attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Si precisa infine che gli esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno, in caso di incarico, produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, prima dell'avvio delle attività.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L' **Esperto** definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione .

Lo svolgimento dell'incarico di Esperto, conferito dalla Scuola, è di € **70,00** onnicomprensive di tutti gli oneri per ciascuna ora di formazione. Il pagamento avverrà a conclusione del corso, nei tempi legati alla effettiva disponibilità dei fondi, per cui eventuali ritardi nell'accreditamento non potranno costituire responsabilità per la scuola.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La commissione di valutazione è composta dal Dirigente Scolastico, con funzioni di Presidente, dal Direttore SGA e da n.1 assistente amministrativo della Scuola..

Il punteggio globale massimo attribuibile all' Esperto sarà quello risultante, sommando il punteggio dei titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

Ogni Esperto potrà presentare la candidatura per un solo modulo.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata il requisito essenziale di ammissione (Laurea vecchio ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento), pena

esclusione, secondo il modello di candidatura (All.1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato nei criteri.

Alla domanda, debitamente **sottoscritta**, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**, copia del curriculum vitae in formato Europeo.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire a questa scuola **entro le ore 12:00 del 4 marzo 2019** presso l'ufficio di protocollo degli uffici di segreteria .

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezza nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Per la scelta degli esperti in vista dell'attribuzione dell'incarico, apposita commissione procederà all'istruttoria delle domande che avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione delle domande e indicazione dei dati essenziali e di merito;
- Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- Assegnazione del punteggio desunto dalle griglie di valutazione del curriculum di seguito riportate;
- A parità di punteggio, scelta del candidato che abbia la più giovane età;
- Attribuzione dell'incarico a uno o più esperti per ogni modulo, a discrezione della Commissione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda corredata dal curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Acquisite le domande, sulla base della valutazione comparativa della documentazione prodotta, si provvederà alla formulazione di due distinte graduatorie di merito, utilizzando la tabella di valutazione compilata e sottoscritta dall'interessato:

- 1) domande prodotte dal personale interno;
- 2) domande prodotte da esperti esterni.

Gli incarichi saranno assegnati a partire dalla graduatoria n. 1, così come stabilito dalle Norme:

- 1) Selezione interna;
- 2) Selezione ad evidenza pubblica. In questo caso la scelta sarà subordinata ad una procedura di selezione interna non andata buon fine

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto www.rosinasalvo.gov.it presumibilmente il giorno 07/03/2019.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati, che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico. Decorsi 15 giorni la graduatoria provvisoria, in assenza di reclami, verrà considerata definitiva .

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito WEB della scuola e comunicati ai professionisti prescelti.

Art. 6 – Validità temporale della selezione

Le graduatorie definitive avranno durata fino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

Art. 7 – Controlli

L'istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 07/08/1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il D. S. Prof.ssa Giuseppina Messina.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime finalità a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 10 – Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione Giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica. Tutte le azioni saranno visibili sul sito Web dell'Istituto www.rosinasalvo.gov.it

Allegati:

A - Domanda di partecipazione.

B – Tabella di valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Messina

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs L. 39/93)

Domanda di partecipazione

Alla selezione avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi di n. 1 Figura di Esperto per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Sottoazione 10.2.3B “Cittadinanza europea” – “Potenziamento linguistico e CLIL”.

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a ___ a _____

(Pr. _____) il _____ C. F. _____

Residente a _____ (Pr _____) in Via/Piazza _____

n° _____ Tel. _____ cell _____

In possesso della **Laurea in** _____

Conseguita presso l'Università di _____ il _____

Qualifica _____ con _____ anni di servizio a Tempo Indeterminato svolto nel ruolo

di attuale appartenenza

CHIEDE

L'ammissione in qualità di Esperto al:

| | |
|-----------------------------|------------------|
| Progetto | Modulo |
| Discovering cultures | B1 skills for EU |

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia.

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- Essere in possesso dei requisiti della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Possedere competenze, anche non formali, di tipo informatico, nell'utilizzo di internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvare senza riserva ogni contenuto;
- Di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio .

| TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DA COMPILARE A CURA DELL'INTERESSATO TUTTI I TITOLI DEVONO ESSERE ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL PROGETTO | | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| TITOLI/INCARICHI | | Numero incarichi o titoli posseduti | Punti complessivi attribuibili | Riservato alla Commissione |
| A | Diploma di Laurea Specialistica o vecchio ordinamento specifico punti 6 | | | |
| B | Titolo di studio Diploma di scuola secondaria di secondo grado (se non è richiesta la Laurea) punti 1 | | | |
| C | Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno: punti 1 | | | |
| D | Master di secondo livello coerente con l'azione del modulo punti 1 | | | |
| E | Corso di perfezionamento universitario coerente con l'azione del modulo punti 1 | | | |
| F | Competenze informatiche certificate (ECDL, Eipass ecc .) per ogni certificazione punti 1 | | | |
| G | Possesso certificazione CLIL ○ SI punti 2 ○ NO punti 0 | | | |
| H | Possesso di competenze sulla gestione della piattaforma PON ○ SI punti 2 ○ NO punti 0 | | | |
| I | Conoscenza delle Linee Guida PON-FSE ○ SI punti 1 ○ NO punti 0 | | | |
| L | Pregresse esperienze in redazione di progetti PON e POR (a parità di punteggio) | | | |
| M | Precedenza punteggio graduatoria d'istituto | | | |
| N | Numero di abilitazioni | | | |
| TOTALE PUNTI | | | | |

Come previsto dall'avviso, allega:

CV formato europeo sottoscritto

ALLEGATO 2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'I.I.S. "Rosina Salvo"

Trapani

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO DELLA SCUOLA DEI MATERIALI PRODOTTI

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____

DICHIARA

- ✓ Di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- ✓ Di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- ✓ Che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- ✓ Di autorizzare la redazione del Sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- ✓ Di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- ✓ Di essere consapevole dell'uso che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese permesso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato al progetto, da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il sottoscritto vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contenuti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a, per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Si allega alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali art. 13 del D.lgs. 196/2003 firmato

Trapani _____

Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ (Pr. _____) C. F.

_____ con la presente, ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modifiche ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I.I.S. "Rosina Salvo" di Trapani

al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto, prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Trapani _____

Firma _____