



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"ROSINA SALVO" - TRAPANI**

*Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -  
E-mail (PEC): tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO): tpis031005@istruzione.it  
Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet: [www.rosinasalvo.edu.it](http://www.rosinasalvo.edu.it)*

Circ. N. 199

Trapani, 04/06/2019

**A TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUTO**

**AL SITO WEB ISTITUTO**

e, p.c. **AID.S.G.A.**

**OGGETTO: Convocazione dei Consigli di classe per SCRUTINI FINALI .**

I Consigli di Classe sono convocati presso la sede centrale di via Marinella, secondo il calendario di seguito riportato, per trattare il seguente O.d.G.:

- 1) Valutazione finale dell'attività didattica.
- 2) Scrutinio finale anno scolastico 2018/2019.
- 3) Attività di recupero per gli alunni con giudizio sospeso: programmazione e adempimenti.
- 4) Certificazione delle competenze di base D.M. n.9/2010 (solo classi seconde; tale certificazione deve essere compilata per tutti gli alunni anche per i non ammessi e per i sospesi ad agosto).
- 5) Controllo degli atti da trasmettere alla Commissione d'esame (classi quinte).

**INDICAZIONI OPERATIVE**

- 1) I docenti Coordinatori dei Consigli di Classe provvederanno ai seguenti adempimenti:
  - predisposizione del documento finale del C.d.C. (per le sole classi non di esame) contenente la verifica a consuntivo dell'attività svolta, i risultati conseguiti e i criteri di valutazione adottati;
  - raccolta dei programmi effettivamente svolti (sottoscritti da almeno due studenti);
  - stampa del quadro riepilogativo delle entrate/uscite totali dal R.E. per l'attribuzione del voto di condotta e consegna dello stesso in apposita cartetta predisposta in aula dei docenti;
  - consegna dell'elenco degli alunni da segnalare per i corsi I.D.E.I. (Prof. La Luce Viviana) in apposita cartetta in aula dei docenti.
- 2) Ogni docente predisporrà, per ciascuna classe, una copia dei programmi effettivamente svolti (sottoscritti da almeno due studenti) da consegnare al Coordinatore all'inizio della seduta.

3) Per gli alunni che seguono un Piano Educativo Individualizzato Differenziato, ai voti riportati nello scrutinio finale si aggiunge, **nella sola pagella**, l'indicazione *“La votazione è riferita al P.E.I. e non ai programmi ministeriali”*.

4) Il voto si assegna, su proposta del docente della materia, in base ad un giudizio brevemente motivato desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercitazioni scritte, svolte a scuola o a casa (corrette, classificate, **acquisite agli atti della scuola e consegnate entro e non oltre il 15 Giugno**).

5) Le deliberazioni motivate dell'attribuzione del Credito Scolastico (per le sole classi del triennio) dovranno essere puntualmente riportate nel verbale.

6) Le deliberazioni motivate dell'attribuzione del voto di condotta dovranno essere puntualmente riportate nel verbale, ponendo attenzione a valorizzare il voto di condotta per gli alunni meritevoli (stage, concorsi, sport, volontariato).

**7) Il verbale si compilerà sul RE in fase di scrutinio.**

8) Le proposte di voto completo di assenze dovranno essere digitate per tutte le classi attraverso la funzione “voti proposti” nell'apposita piattaforma entro e non oltre l'8 giugno 2019 per le classi quinte ed entro il 10 giugno 2019 per tutte le altre classi.

9) Per la valutazione di eventuali crediti formativi, dovrà essere riportata nel verbale la tipologia dell'attività svolta, la durata, l'ente certificatore e la data del rilascio.

10) Per gli studenti che presentano valutazioni insufficienti in una o più discipline, il Consiglio di Classe, sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, procede ad una valutazione motivata della possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto, propri delle discipline interessate, entro il termine dell'anno scolastico attraverso uno studio svolto autonomamente o con la frequenza di corsi di recupero. In questo caso il Consiglio di Classe sospende il giudizio fornendo alla famiglia tutte le indicazioni riguardo il tipo di carenza e le modalità di recupero tramite il RE. **A tal riguardo si raccomanda a tutti i docenti di compilare con cura le parti riguardanti la tipologia di carenza, scheda carenza e giudizio nella schermata voti proposti del RE.**

Gli alunni con giudizio sospeso sosterranno le prove di verifica tra il 26 ed il 30 Agosto.

In caso di sospensione del giudizio finale, sul tabellone da pubblicare viene riportata solo l'indicazione "sospensione del giudizio".

In caso di esito negativo dello scrutinio, sul tabellone finale, l'indicazione dei voti è sostituita dalla dicitura **“Non ammesso alla classe successiva”**. I Coordinatori di classe consegneranno in segreteria alunni la lettera contenente il giudizio di non ammissione. Gli assistenti amministrativi daranno comunicazione, prima della pubblicazione, alle famiglie dell'esito negativo dello scrutinio finale.

11) Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, l'eventuale attività alternativa deliberata dal consiglio di classe sarà oggetto di valutazione per l'attribuzione del credito scolastico.

12) I docenti coordinatori di classe, delegati a presiedere sono responsabili della corretta verbalizzazione di tutte le operazioni e del controllo delle firme sugli atti dello scrutinio, del controllo della documentazione da trasmettere alla Commissione d'Esame e del controllo delle comunicazioni da inviare alle famiglie.

13) I responsabili della F.S. Area 1, Proff. Fallucca Aldo e Malato Fiorella, forniranno il necessario supporto ai Consigli di Classe; il materiale occorrente per le operazioni di scrutinio verrà inoltrato tramite mail a tutti i coordinatori.

### **DELEGA A PRESIDERE LE RIUNIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE**

Il Docente coordinatore è nominato a presiedere, ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.Lvo n.297/94. In caso di assenza dello stesso presiederà il docente con maggiore anzianità di servizio nella classe.

### **Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Giuseppina Messina**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'Art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

Segue Calendario



SCRUTINI FINALI				
LUNEDÌ				
10				
15:20 - 16:10	5D	--	5A	5I
16:10 - 17:00	5G	5Ca	5B	5N
17:00 - 17:50	5F	5AB	5O	5L
17:50 - 18:40	5H	--	--	--
18:40 - 19:30	5E	--	--	--

SCRUTINI - FINALI			
MARTEDÌ			
11			
14:15 - 15:15	4E	--	--
15:15 - 16:45	3E	--	1O
16:45 - 18:15	1E	2L	--
18:15 - 19:45	2E	1L	--

SCRUTINI - FINALI												
MERCOLEDÌ					GIOVEDÌ				VENERDÌ			
12					13				14			
08:00 - 09:30	1F	3B	3M	1Ca	1I	3A	3H	1Ba	1A	1G	3I	1Aa
09:30 - 11:00	2F	4B	4M	2Ca	2I	4A	4H	2Ba	2A	2G	--	2Aa
11:00 - 12:30	--	--	4L	3Ca	1N	4D	--	--	1B	1H	--	3Aa
12:30 - 14:00	--	--	3L	--	2N	1D	--	--	2B	2H	--	4Aa
15:00 - 16:30	4I	1M	4F	4BC	3G	3N	3O	--	--	--	--	--
16:30 - 18:00	--	2M	3F	3Ba	4G	4N	4O	--	--	--	--	--