



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“ ROSINA SALVO “- TRAPANI**

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -

E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it

Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet www.rosinasalvo.edu.it

Liceo Statale “Rosina Salvo”

Via Marinella, 1- 91100 Trapani

Tel. 0923 22386 – Fax:0923 23505

Codice Meccanografico:TPPM03101L

Liceo Artistico Statale “M.Buonarroti”

Via del Melograno, 1 – 91100 TRAPANI

Tel. 0923 26763 Fax: 0923 544034

Codice Meccanografico:TPSL03101C

Prot.n.12347/VIII.1

**AI DOCENTI
AL SITO WEB**

OGGETTO: interpello interno per acquisizione candidatura per la figura professionale di esperto per la gestione PON FSE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

PON FSE 10.2.2A-FSEPON-SI-2020- 143 “INNOVATION FOR EDUCATION”.

CUP G91D20000180001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’ Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici – Prot. 19146 del 06/07/2020 -- FSE -

Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

VISTO il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica dal titolo “INNOVATION FOR EDUCATION” presentato con Candidatura protocollo n. 22105 del 17/07/2020

VISTA La nota prot. AOODGEFID 27768 del 02 agosto 2020 che ha determinato l’autorizzazione della nostra proposta progettuale 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-143.

VISTA la nota Prot. n. 194 27760 del 2 settembre 2020, a partire dalla quale decorre l’ammissibilità della spesa in quanto formale autorizzazione all’avvio delle attività per un importo di € 119.823,53;

CONSIDERATE le delibere degli OO.CC.

VISTO il Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell’art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

CONSIDERATA la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

RENDE NOTO

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno in qualità di **ESPERTO ATTIVITA’ DI GESTIONE** del suddetto progetto PON FSE 10.2.2A-FSEPON-SI-2020- 143.

Art. 1-Figure richieste

E’ richiesta n. 1 figura di esperto per la gestione del progetto sia per la parte didattica e organizzativa che per la gestione della GPU.

Art. 2- Tempi di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato (all. 1), corredata dalla tabella valutazione titoli allegata (all. 2), dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del 3-12-2020**, da consegnare via email o brevi manu agli uffici di segreteria. Farà fede la data di arrivo al protocollo dell’Istituto. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.3-Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

<i>Descrittore</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Punti</i>
Docente titolare con servizio continuativo nella scuola (T.I)	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	50
Competenze informatiche	Numero attestati 10 punti per max 2 attestati	20
Competenze gestionali	n. Incarichi gestionali in ambito PON 3 punti per max 10 incarichi	30
TOT.		100

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S..

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte di seguito, il D.S. elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 4- Compenso

La misura del compenso, relativa esclusivamente alle ore eccedenti l'orario di servizio, ammonta ad una percentuale rispetto alle spese generali che oscilla tra il 5% e il 25%.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito web dell'istituto.

Trapani 26/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppina Messina

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93