

COMPITI DEGLI APRI FILA E CHIUDI FILA E SUPPORTO AGLI ALUNNI INDIFFICOLTA'

Ogni apri fila, in caso di emergenza, ha il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso lezone di raccolta ; i serrafila hanno il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e controllare che nessuno sia rimasto indietro.

Il modulo di evacuazione deve essere consegnato al RSPP o al Responsabile di plesso.

Se in classe vi sono dei diversamente abili, gli alunni individuati come supporto dovranno aiutarli ad abbandonare l'aula ed a raggiungere il punto di raccolta .

In caso di assenza anche di una sola delle figure suindicate, l'insegnante presente, in caso di emergenza, dovrà nominare altri allievi a cui attribuire i compiti degli apri fila e dei chiudi fila.

COMPITI DEL PERSONALE DOCENTE

Il personale docente dovrà :

- 1) Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare incolumità a se stessi ed agli altri;
- 2) Illustrare periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico-pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico;
- 3) Intervenire prontamente laddove si dovessero determinare situazioni critiche dovute a condizioni di panico ;
- 4) Controllare che gli allievi apri fila e serra fila eseguano correttamente i compiti ;
- 5) In caso di evacuazione ogni docente dovrà portare con sé il registro delle presenze di classe per effettuare un controllo ad evacuazione avvenuta;
- 6) Una volta raggiunta l'area di raccolta farà pervenire al personale addetto, il modulo di evacuazione con i dati sul numero degli allievi presenti ed evacuati, su eventuali allievi dispersi e/o feriti. Un modulo di evacuazione in bianco dovrà essere sempre custodito all'interno del registro di classe.

Ai docenti dell'Istituto G.Minuto Marina di Massa sede Centrale e Toniolo Agli studenti dell'Istituto G.Minuto Marina di Massa sede Centrale e Toniolo Al personale A.T.A. sede Centrale Marina di Massa, sede Toniolo.

Oggetto:

- Nomina aprifila, serrafile, accompagnatori .
- Aggiornamento del "Registro delle Esercitazioni per la sicurezza scolastica".
- Esercitazione antisismica.
- Esercitazione evacuazione dell'edificio scolastico.

1) Nomina aprifila, serrafile, accompagnatori.

Per effettuare una corretta e sicura evacuazione dell'Istituto è necessario nominare in ogni classe **due aprifila, due serrafile e due studenti accompagnatori** di alunne ed alunni in difficoltà.

Si ricorda che l'aprifila ha il compito di ordinare la fila all'interno della classe e guidarla , con l'insegnante fino al punto di raccolta stabilito.

Il serrafile ha il compito di prendere il 'Registro Attività Sicurezza Scolastica RASS', se non preso dal Docente, chiudere la fila e lasciare l' aula con la porta aperta.

I due studenti accompagnatori dovranno accompagnare al punto di raccolta eventuali amiche o amici in difficoltà, seguendo la fila.

2) Aggiornamento del registro delle esercitazioni.

I sei nominativi dovranno essere inseriti nel 'Registro Attività Sicurezza Scolastica RASS'. In tale registro verrà posto, a cura degli aprifila, **l'elenco degli alunni della classe**

In caso di assenza del registro in aula, fotocopiare il registro dell'aula attigua ed inserire i propri dati.

Inoltre si ricorda che :

- La simulazione della scossa sismica, e quindi una **esercitazione antisismica** , può essere annunciata o verbalmente o con il suono della tromba da stadio.
- Il segnale di **evacuazione** viene dato con il suono intermittente della campanella con durata di almeno due minuti e/o con il suono della sirena.

3) Esercitazione antisismica:

Al segnale di esercitazione gli studenti dovranno proteggersi dalla caduta di materiale dall'alto ponendosi preferibilmente sotto i banchi o, se impossibilitati , lungo le pareti interne dell'aula , il docente , sotto la cattedra o l'architrave della porta. La simulazione della scossa sismica durerà trenta secondi, ad essa seguirà l'evacuazione dell'aula e dell'Istituto , se sarà emanato il relativo ordine. In alternativa all'evacuazione dell'Istituto potrà essere deciso, come forma di esercitazione di classe, l'evacuazione dell'aula fino alla porta di uscita dall'Istituto . In questo caso , finita la simulazione sismica, sarà composta la fila in aula e la classe, in fila indiana , percorrerà il corridoio ed eventualmente le scale fino all'uscita di emergenza prevista dove, senza uscire, sarà fatto l'appello , registrato l'esercitazione nel registro delle esercitazioni e sul tablet, nelle annotazioni . Al termine di tali operazioni si potrà rientrare in classe .

4) Evacuazione dell'Istituto:

- Al segnale di evacuazione si organizza la fila in classe e contemporaneamente viene ripetuto il percorso di esodo con gli aprifila , vanno ricordate le regole di evacuazione che prevedono l'uscita dalla classe con solo un indumento pesante ,se le condizioni meteo sono avverse, gli zaini vanno lasciati in classe.
- L'insegnante, preso il **Registro Attività Sicurezza Scolastica**, ed il tablet , ha il compito di guidare la fila della classe in cui si trova e controllare che gli alunni si comportino in modo corretto , rispettando le regole di evacuazione , durante tutto il percorso .
- La porta dell'aula va lasciata aperta.
- Le vie di esodo andranno percorse in **fila indiana** con rapidità ma senza correre e soprattutto con ordine e possibilmente in silenzio.
- Al punto di raccolta ogni insegnante farà l'appello , compilerà la **scheda di evacuazione** che sarà consegnata al Coordinatore dell'evacuazione o ad un Collaboratore del Dirigente Scolastico. Qualsiasi inconveniente verificatosi durante l'esercitazione dovrà essere prontamente segnalato.
- Al termine della prova gli alunni ,con i rispettivi insegnanti , su ordine della Direzione, dovranno rientrare nell'Istituto ed in classe, riprendendo le lezioni.
- In aula il docente anoterà sul tablet, nelle annotazioni, l'esercitazione .