



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“ROSINA SALVO”- TRAPANI**

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -
E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it
Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet www.rosinasalvo.edu.it

Circ. n.88

Trapani, 28 /11/2022

Ai Docenti
Al personale ATA
Al R.S.P.P.
Ing. Giovanni Pomata
ALDSGA
Al Sito WEB

Oggetto: Ricognizione attestati di formazione/informazione e aggiornamento ai sensi del D.lgs. 81/2008.

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha l'obbligo di assicurare una adeguata formazione a tutto il personale della scuola ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (Testo unico per la sicurezza sul lavoro) e successive modifiche ed integrazioni, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, per cui si ricorda al lavoratore l'obbligo di “partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro”. La formazione obbligatoria sulla sicurezza prevede:

- n. 4 ore di Formazione Generale;
- n. 8 ore di Formazione Specifica (rischio medio) per tutti i lavoratori (totale 12 ore);
- formazione periodicamente ripetuta, aggiornamento di n° 6 ore nei cinque anni;

Al fine di avviare, per il corrente anno scolastico, le procedure di informazione e formazione del personale ed in questo Istituto in materia di sicurezza, ai sensi della normativa vigente, il personale in indirizzo avrà cura di compilare l'autodichiarazione allegata, riportata nel modulo google al link :

<https://forms.gle/kpDsDkXxD4hSvLS58>

ed inviare/consegnare negli Uffici di segreteria, per chi non lo avesse ancora fatto, in formato cartaceo conforme all'originale, **entro e non oltre il 10 dicembre 2022** tutti gli attestati conseguiti di cui in oggetto, ossia:

- Attività di informazione/formazione o aggiornamento ai sensi dell'art. 35 e dell'art. 36 del D.lgs. 81/2008;
- Attività di formazione e/o aggiornamento per ricoprire gli incarichi di Addetto al Servizio di Prevenzione Incendi;
- Addetto al servizio di primo soccorso ;
- Preposto;
- Responsabile Lavoratore per la Sicurezza (R.L.S.).

Gli attestati dovranno avere le seguenti specifiche:

- a) Firma del datore di lavoro e dell'ente formatore certificato (persona fisica o giuridica);
- b) Indicazione della data e luogo ove si è svolto il corso di formazione;

- c) Programma del corso svolto;
- d) Dichiarazione della verifica di apprendimento.

Terminata la ricognizione il Personale docente e A.T.A. non in regola con l'attività formativa dovrà svolgere le attività formative e/o di aggiornamento ai sensi dell'art.20 del D.lgs.81/2008.

Vista l'importanza della materia trattata, si invitano i Docenti e il personale A.T.A. alla massima collaborazione e si richiede la massima accuratezza e celerità nella trasmissione dei dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Messina Giuseppina)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n. 39/93