



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**

**" ROSINA SALVO "- TRAPANI**

*Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -*

*E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it*

*Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet [www.rosinasalvo.edu.it](http://www.rosinasalvo.edu.it)*

Prot.n.8881-VII.1

Trapani, 17/07/2023

**Regolamento Interno MAD a. s. 2023/24**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il D.P.R. n.275 del 08.03.1999 recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.M. n.131/2007 “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo”;
- VISTO** il D.M. n. 13/12/2000 n. 430 “Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico e ausiliario”;
- VISTA** la nota MI del 06/08/2021 n. 25089 recante Istruzioni e indicazioni operative in materia di attribuzione di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.;
- CONSIDERATA** la possibilità di dover procedere, in caso di esaurimento delle graduatorie d’Istituto per l’a. s. 2022/23, alla stipula di contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno;
- VALUTATA** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD per l’a. s. 2022/2023

**DISPONE CHE**

Qualora si rendesse necessario, per mancanza di personale docente e A.T.A. interessato a supplenza e inserito nelle graduatorie di Istituto o delle scuole viciniori, nominare supplenti si procederà ad esaminare unicamente le MAD giunte a questa istituzione scolastica **dal 13 luglio 2023 al 30 novembre 2023**, inviate dagli interessati accedendo al form **AXIOS**, presente sul sito della scuola a sinistra, riquadro in basso con icona "MAD Messa a Disposizione".

**Non saranno accettate altre forme di presentazione delle MAD che siano diverse dalla compilazione del form AXIOS..**

Alla domanda deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo dell'aspirante ed in essa dovranno essere specificati in modo chiaro:

- Dati anagrafici;
- Tipologia di posto docente/profilo ATA;
- Titolo di studio e certificazioni,
- Titoli di servizio.

Per trasparenza si riportano i criteri che saranno utilizzati nelle operazioni di nomina:

1- viciniorità.;

2- voto di laurea;

3- ulteriori titoli culturali certificati;

4- servizio prestato presso istituzioni scolastiche;

5-Possesso dei 24 CFU ( per i docenti).

IL DIRIGENTESCOLASTICO

(Prof.ssa Messina Giuseppina)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93